

**Договор № 44**  
**Об организации медицинского обслуживания**

г. Тавда

«11» нояб 2019 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного развития детей, в лице заведующего О.В. Овешковой, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Тавдинская центральная районная больница», в лице исполняющего обязанности главного врача Шабалина Александра Аркадьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», с другой стороны (далее - стороны), руководствуясь Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ, Федеральным Законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 года N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних», Приказом Минздравсоцразвития РФ от 15.01.2008г. №207 – ВС «Методические рекомендации по организации деятельности медицинских работников, осуществляющих медицинское обеспечение обучающихся в образовательных учреждениях», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

**1.1.** Взаимодействие «Образовательного учреждения» и «Учреждения здравоохранения» в целях организации медицинского обслуживания по охране и повышения уровня здоровья, и снижения заболеваемости среди обучающихся детей.

**2. Обязанности сторон.**

**2.1. Образовательное учреждение обязано:**

**2.1.1.** Обеспечить сопровождение заболевших, на протяжении всего учебного года обучающихся в медицинский кабинет.

**2.1.2.** Передавать работнику Учреждения здравоохранения справки о болезни воспитанников.

**2.1.3.** Обеспечить охрану труда персоналу Учреждения здравоохранения.

**2.1.4.** Осуществлять контроль над работой медицинского персонала в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников и работников дошкольного образования.

**2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:**

В соответствии со статьями 17, 46, 54 и 79 Федерального Закона от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 10 августа 2017 г. № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних», Приказом Министерства Здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013 года N 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», путем:

**2.2.1.** Оказывать первичную медико-санитарную помощь в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

**2.2.2.** Вести медицинскую документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

2.2.3. Обеспечивать учет и хранение медицинской документации, в том числе бланков строгой отчетности;

2.2.4. Проводить мероприятия по снижению риска травматизма и профессиональных заболеваний, внедрять безопасные методы сбора медицинских отходов и обеспечивать защиту от травмирования элементами медицинских изделий;

2.2.5. Оказывать медицинскую помощь в период оздоровления и организованного отдыха в порядке, установленном Законодательством Российской Федерации.

2.2.6. Проводить пропаганду здорового образа жизни и санитарно-гигиеническое просвещение несовершеннолетних, соответствующих их физиологическим особенностям и состоянию здоровья и исключающих воздействие на них неблагоприятных факторов.

### 3. Ответственность сторон.

3.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия договора.



4.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует по 31 декабря 2019 года. Если ни одна из сторон за 15 дней до истечения срока действия договора не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным на следующий календарный год.

### 5. Дополнительные условия.

5.1. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

5.2. Один экземпляр договора хранится у каждой из сторон.

### 6. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Образовательное учреждение	Учреждение здравоохранения
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением социально-личностного развития детей	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области «Тавдинская центральная районная больница»
Юридический адрес, фактический адрес: 623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Рабочая, д. 10 ИНН 6676002346, КПП 667601001 ОГРН 1136676001076. Тел./Факс: 8 (34360)9-94-14 р/с БИК Эл. почта: 2.madou@mail.ru	Юридический адрес: 623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Кирова, 117, Фактический адрес: 623950, Свердловская область, г. Тавда, ул. Лермонтова, 110, Тел./факс 8(34360) 5-21-96 ИНН 6676002804, КПП 667601001 Счет № 40601810165773000001 Уральское ГУ Банка России БИК 046577001 л/с 23013007950 ОГРН 1146676000360 Эл. почта: zrb-tavda@yandex.ru
Заведующая  М.П. Детский сад № 2	Главный врач  М.П. Тавдинская ЦРБ